

**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**

**A REKTORI PÁLYÁZATOK VÉLEMÉNYEZÉSÉNEK  
SZENÁTUSI ELJÁRÁSI RENDJE**

**Szeged, 2013. december 16.**



A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) előírásai, valamint az egyetemi szabályzatok rendelkezései alapján a rektori pályázatok véleményezésére az alábbi eljárási ügyrendet (továbbiakban: Ügyrend) alkotja.

## I. Általános rendelkezések

37. § (1) *A felsőoktatási intézményekben – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak alapján – a következő magasabb vezetői megbízások adhatók:*
- a) rektor,
  - b) rektorhelyettes,
  - c) főigazgató,
  - d) dékán,
  - e) gazdasági főigazgató, ennek hiányában gazdasági igazgató,
  - f) igazgatási feladatot ellátó hivatal vezetője (főtitkár vagy a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott más megnevezéssel).
- (2) *A felsőoktatási intézményekben – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak alapján az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül – a következő vezetői megbízások adhatók:*
- a) az (1) bekezdésben felsoroltak – az a) és b) pont kivételével – helyettesei,
  - b) szervezeti egység vezetői és vezetőhelyettesei.
- (3) *Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízások határozott időre – három-öt évre – adhatók és az (1) bekezdés a) és c)–d) pontjában felsorolt megbízások egy, az (1) bekezdés b) pontjában felsorolt megbízás kettő, az (1) bekezdés e)–f) pontjában, továbbá a (2) bekezdésben felsorolt megbízások több alkalommal meghosszabbíthatók. Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott vezetői megbízásokra nyilvános pályázatot kell kiírni.*
- (4) *A rektori megbízásra benyújtott valamennyi pályázatot a szenátus véleményezi. A fenntartó dönt a rektorjelölt személyéről.*
- (5) *A magasabb vezetői és vezetői megbízásokra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a szenátus dönt. Döntését – a (4) bekezdés kivételével – megküldi a rektornak. A rektor a szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízás kiadásáról. A gazdasági főigazgatói, ennek hiányában gazdasági igazgatói, belső ellenőrzési vezetői pályázatokat a rektor továbbítja a fenntartónak. A 73. § (3) bekezdés f) pontjában és a 75. § (4) bekezdés b) pontjában meghatározott vezetői megbízás esetén a felsőoktatási intézmény vezetője a megbízott személlyel – a megbízásra jogosult által meghatározottak szerint – létesít a felsőoktatási intézményben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt.*
- (6) *A magasabb vezetői és a vezetői megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.*
1. A Szenátus ülésén, ha a jelen Ügyrend eltérően nem rendelkezik „A Szegedi Tudományegyetem Szenátusának Ügyrendjé”-ben foglaltakat kell alkalmazni.
  2. A Szenátus ülésének a rektori pályázatok véleményezését tárgyaló napirendjét az egyetemi főtitkár (továbbiakban: levezető elnök) nyitja meg, vezeti le és rekeszti be.

## II. A rektori pályázatok véleményezésének eljárási rendje

1. A levezető elnök ismerteti az eljárás rendjét, a pályázók névsorát. Minden pályázatot, amely megfelelt a pályázati kiírás feltételeinek, a Szenátus elé kell terjeszteni.
2. A Szenátus nyilvános ülésén meghallgatja a pályázókat, a meghallgatás neveik ABC sorrendje szerint történik. Ennek keretében a pályázó maximum 10 percben felszólalhat, majd ezt követően a Szenátus tagjai tehetnek fel kérdéseket. A kérdésre adott válasz nem lehet hosszabb 3 percnél. A pályázók más pályázó tájékoztatóján, meghallgatásán nem lehetnek jelen.
3. A pályázó meghallgatását követően a Szenátus tagjai a pályázóról és annak programjáról – a pályázó távollétében – szóban véleményt nyilváníthatnak. A véleménynyilvánítás hozzászólóként a 3 percet nem haladhatja meg.

4. A levezető elnök ezt követően javaslatot tesz az 5 tagú Szavazatszámlláló Bizottság összetételére. A Szenátus a Bizottság tagjairól külön-külön szavaz. Ha valamelyik jelölt nem kapja meg a szavazatok több mint a felét, a levezető elnök köteles újabb személyt jelölni.
5. A Szavazatszámlláló Bizottság megválasztását követően a Szenátus a rektori pályázatokat véleményezi. A véleményezés titkosan, a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatal pecsétjével ellátott – jelen Ügyrend mellékletében feltüntetett – hivatalos szavazólappal történik. A szavazólap a pályázók neveit tartalmazza, egymás alá írva, ABC sorrendben, sorszámolás nélkül.
6. A véleményezés külön teremben, szavazófülkében történik. A teremben csak a Szavazatszámlláló Bizottság tagjai lehetnek jelen, akik a véleményezésre jogosultnak a szavazólapot – aláírás ellenében – átadják.
7. Érvényes az a szavazat, amelyen a szenátustag a szavazólapon feltüntetett név – több pályázó esetén nevek – mellett található  valamelyikébe jelet tett. Amennyiben egyetlen -be sem vagy a név mellett található mindkét -be tett a szavazó jelölést, a szavazat az adott pályázó esetében érvénytelen.
8. A szavazatokat a pecséttel lezárt, üres, a Szavazatszámlláló Bizottság által ellenőrzött és a szavazófülke mellett lévő urnába kell helyezni. Az urnát – a szavazás befejezését követően – csak a Szavazatszámlláló Bizottság nyithatja fel.
9. A szavazó cédulákat a véleményezést követően, a Szavazatszámlláló Bizottság által lezárt és lepecsételt külön borítékban kell megőrizni.
10. A véleményezés eredményének bejelentését követően a levezető elnök az elnöklést a rektornak visszaadja.
11. A levezető elnök gondoskodik a véleményezés eredményének megküldéséről a fenntartóhoz.

### **III. Záró rendelkezések**

12. A jelen Ügyrendet a Szegedi Tudományegyetem Szenátusa 2013. december hó 16. napján tartott ülésén 261/2013. számú SZ-határozatával elfogadta.

Dr. Dömötör Máté s.k.  
egyetemi főtitkár



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS  
**SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**

## Szavazólap

**Pályázó(k) neve:**

**IGEN**

**NEM**

.....

.....

.....

.....

.....

