

Vállalkozói szerződés

amely létrejött egyrészről a

Szegedi Tudományegyetem

Székhelye: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

Adószáma: 15329815-2-06

Képviseli: Papp János létesítménygazdálkodási igazgató

és Ifkovics Kálmán pénzügyi ellenjegyző

mint Megrendelő

másrészről a

Korom Péter egyéni vállalkozó

Székhelye: 6723 Szeged, Lugas u. 7/B. I. 4.

Nyilv. tart. sz.: 26089687

Adószám: 62262260-1-26

Bankszámla száma: 10702040-66939216-51100005

mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli Vállalkozó elvállalja a SZTE BTK Régészeti Tanszék részére, **EMIR (Egységes Múzeumi Információs Rendszer) online adatbázisba régészeti szöveges és képi adatok bevitelét.**

Pályázati forrás: OTKA K 104980, „Szarmata temetkezések internetes adatbázisa és szeriációja” projekt.

2. A szerződés időtartama:

A szerződéskötés időpontjától számított 2015. december 15-ig.

3. Elvégzendő feladatok, körülmények

SZTE BTK Régészeti Tanszék részére, EMIR (Egységes Múzeumi Információs Rendszer) online adatbázisba régészeti adatok bevitel, az alábbiak szerint:

- Szarmata sírokra (**MO Déli Szektor, Budapest, 002-003. lelőhely, XXIII, Soroksár, Vető VII. dűlő**) vonatkozó adatok (szöveges és képi információ) bevitel az EMIR (Egységes Múzeum Információs Rendszer) online adatbázisba a következő szinteken: lelőhely, lelőhelyverzió, objektum, leletek.
- Az adatbevitel során ásatási dokumentációból származó információ és speciális (műtárgyvédelmi) hozzáértést igénylő régészeti leletek leírása kerül be az online adatbázisba.
- Az adatbevitel nem mechanikus, Vállalkozónak megfelelő muzeológiai ismeretekkel és gyakorlattal kell rendelkezni.
- Az adatbevitel **csak helyben, a Budapesti Történeti Múzeumban történhet**, a tárgyak nem kölcsönözhetők ki, kivétel: olyan közgyűjtemény, amely rendelkezik az örökségvédelmi elemek megőrzésének biztonságos feltételeivel és garantálja a jogszabályokban meghatározott őrzési körülményeket.
- **Mennyiség:** 200 rekord (1 rekord = objektum és leletei)
- **Feladatellátás helye:** Budapesti Történeti Múzeum, 1031 Budapest, Szentendrei út 135.

A vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

3.1. A Vállalkozó a fenti szolgáltatást biztosítja a Megrendelő részére.

3.2. A Vállalkozó a szolgáltatása körülményeit legteljesebb mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, így a szolgáltatás körében – előre nem látható körülmény bizonyításáig – nem hivatkozhat olyan körülményre, amely a szolgáltatása megkezdésekor nem ismert, akadályozza vagy befolyásolja az ő tevékenységét.

3.3. Az igényelt teljesítés MSZ és bármely EU-s szabvány és előírás szerinti I. osztályú teljesítés, illetve az egyéb jogszabályoknak, hatósági előírásoknak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatot biztosító terjedelemben és minőségben történik.

4. Megrendelő - Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 4.1. A Megrendelő erre feljogosított képviselője jogosult a Vállalkozó tevékenységének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására. A teljesítésigazolás kiállítására az adott beszerzés projektmenedzsere és/vagy az ellenszolgáltatás témaszáma felett rendelkezni jogosult személy jogosult.
- 4.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.

KV: 650040997

TÜ

- 4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.
- 4.4. A szolgáltatás menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.
- 4.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 4.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges részdöntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 4.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.
- 4.8. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó és amennyiben releváns a vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen a vállalkozó és/vagy az alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.
- 4.9. Megrendelő fizetési késedelme esetén késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak a Ptk. előírásai alapján.
- 4.10. Megrendelő utasítási joga nem terjed ki a munka megszervezésére.

A vállalkozó jogai, kötelezettségei:

- 4.11. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 4.12. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és azt folyamatosan, illetve a szolgáltatáshoz előírt módon nyújtani.
- 4.13. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 4.14. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.
- 4.15. A Vállalkozó, a Megrendelő képviseletében a Megrendelő érdekeit figyelembe véve, a leggazdaságosabb megoldásokat alkalmazva jár el.
- 4.16. A teljesítéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból, elmarasztalásból eredő következmények a Vállalkozót terhelik, amennyiben az neki felróható.

5. A szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, véleményezésére, a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Korom Péter

e-mail: korom.peter@t-online.hu

Telefon: +36 (30) 513-7121

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

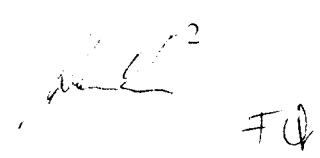
Dr. Kulcsár Valéria

e-mail: vkulcsar58@gmail.com

Telefon: +36 (30) 410-2670

6. Teljesítés igazolása, hibás vagy késedelmes teljesítés

- 6.1. A szolgáltatás ellenőrzése a megrendelő joga és kötelezettsége, a teljesítés dokumentálása és nyilvántartása a Vállalkozó joga és kötelezettsége. Az elismert teljesítmény alapja az előre kiadott feladatok szerződésszerű ellátása, illetve a definiált feladatok egyeztetett időpontra történő kifogástalan elvégzése. A teljesítés feltétele a 3. pontban meghatározott feladatok maradéktalan elvégzése. A Megrendelő részéről az adott projekt témaszám felelőse által kiállított Teljesítésigazolás szolgál a számlakibocsátás alapjául.
- 6.2. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér és meghíúsulási kötbér:
- Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben bármely általa vállalt szolgáltatást a megrendelésben meghatározottak szerint hibásan teljesíti, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 2 %-a. Két hibás teljesítés esetén Megrendelő jogosult szerződésszegés miatt a szerződés felmondására.



- Ha a teljesítés akár a Megrendelő rendkívüli felmondása, akár a Vállalkozónak felróható vagy érdekkörében felmerült okból meghiúsul, a Vállalkozó a teljes nettó vállalási ár 25%-át elérő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
 - Vállalkozó amennyiben a szerződés szerinti szolgáltatást a vállalt határidőre nem végzi el, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merül fel. A késedelmi kötbér összege minden késedelmes naptári nap után naponta a nettó szerződéses ellenérték 2 %-a, de maximum a vállalási díj 50 %-a. A kötbér a szerződésszegés napját követő naptól esedékes. A késedelmi kötbért Megrendelő jogosult a benyújtott számlából levonni.
- 6.3. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a gazdasági társaság nevében feladatot közvetlenül ellátó személy nem áll a Szegedi Tudományegyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban.

7. Vállalkozási díj (alanyi adómentes)

- 7.1. A Vállalkozót a szerződés 3. pontjában részletesen leírt feladatok ellátása ellenértékeként a szerződés időtartamára **bruttó 500.000,- Ft** vállalkozási díj illeti meg.
(Adatbevitel ára/rekord: bruttó 2.500,- Ft)
- 7.2. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a szolgáltatással kapcsolatosan felmerülő minden költséget.
- 7.3. A vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása: Vállalkozó a teljesítésigazolást követően a szolgáltatás díjáról 1 db számla benyújtására jogosult.

8. Fizetési feltételek

- 8.1. Megrendelő a számla összegét a Vállalkozó 10702040-66939216-51100005 számú számlájára a számla kézhezvételétől számított 60 napon belüli fizetési határidővel, átutalással egyenlíti ki. A Vállalkozó a számlához csatolni köteles a teljesítési igazolását.
- 8.2. A vállalkozási díj ellenében a Vállalkozó teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának megvalósítására.
- 8.3. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a vállalkozási díjat a szerződés tárgyában meghatározott feladat pontos ismeretében, a szükséges információk beszerzésével és valamennyi ellentmondás tisztázását követően adta meg és abban megfelelő tartalékkeretet kalkulált az esetleges igényszintbeli bizonytalanságok kiküszöbölésére.

9. A Szerződés módosítása és felmondása

- 9.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által történhet.
- 9.2. A Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. A szerződést rendes felmondással nem lehet megszüntetni.
- 9.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:
- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, második felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
 - A Vállalkozó a szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi; vagy olyan módon biztosítja a szolgáltatást, amely a Megrendelő részére anyagi veszteséget jelent, amennyiben létezik olyan megoldás, amely Vállalkozói többletterh nélkül gazdaságosabb megoldást biztosítana. A megrendelő erre hivatkozással csak abban az esetben élhet a rendkívüli felmondás jogával, ha a gazdaságosabb megoldásra, annak módszerét ismertetve felhívja a Vállalkozót és a Vállalkozó ezen felhívás ellenére is az anyagi veszteséget jelentő megoldást választja;
 - A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
 - A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
 - Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
 - Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;
 - Ha a Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy a Vállalkozó végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezte, illetve ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon meghiúsítja.
- 9.4. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

10. Titoktartási kötelezettség

- 10.1. A Vállalkozó tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 10.2. A Vállalkozó jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.


 T.Ü.

11. Hatályba lépés

11.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

11.2. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

12. Vis major

12.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

12.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Szállító vagy Megrendelők saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

12.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

13. Választott bíróság, alkalmazott jog

13.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben nem tudnak egyezsége jutni, úgy – perértéktől függően – alávetik magukat a Szegedi Városi Bíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

13.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Szeged, 2015. október 28.



Papp János
létesítménygazdálkodási igazgató
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő



Ifkovics Kálmán
pénzügyi ellenjegyző
Szegedi Tudományegyetem
Megrendelő



Korom Péter
egyéni vállalkozó

Vállalkozó

KOROM PÉTER e.v.
6723 Szeged, Lugas u. 7/B. 1.4.
Adószám: 62262260-1-26
Nyilvántartási szám: 26089687
Bsz.: 10702040-66939216-51100005
KISADÓZÓ

