



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
Kancellár

Ikt.sz.: *1KT/5-756/2017.*
Tárgy: 1/2017. (III. 21.) sz. kancellári
körlevél a nemzetközi utazásszervezési
szolgáltatások beszerzéséről

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
Valamennyi Szervezeti Egység Vezetőjének
HELYBEN

Tisztelt Szervezeti Egység Vezető Asszony/Úr!

A nemzetközi utazásszervezési szolgáltatások beszerzésével kapcsolatban az alábbiakat rendelem el:

A Szegedi Tudományegyetem felsőoktatási intézményként kötelező alanya a központosított közbeszerzésnek, így főszabály szerint a KEF rendszer igénybevételével szerezhető be többek között a nemzetközi utazásszervezési szolgáltatás is.

Tekintettel arra, hogy a KEF rendszeren belüli beszerzések esetenként jelentősen drágábbak, illetve az ajánlatkérések alkalmanként eredménytelenül végződnek, a központosított rendszeren kívüli beszerzéseket az alábbiak figyelembevételével engedélyezem:

Az ajánlatkérés minden esetben először az SZTE Nemzetközi Utazásszervezésen keresztül történhet a mindenkori eljárás rendnek megfelelően.

Az utazásszervezők által, a központosított közbeszerzés keretében elérhető legalacsonyabb árat magában foglaló ajánlattól eltérni a következő két feltétel együttes teljesülése esetén lehetséges:

1. a saját hatáskörben beszerezni kívánt szolgáltatás ára minimum 15%-kal eltér a közbeszerzési utaztatási portálon keresztül foglalható, azonos feltételeket tartalmazó legalacsonyabb árat magában foglaló ajánlattól, és
2. az eltérés mértéke legalább 20.000,-Ft.

A saját hatáskörű beszerzést alátámasztó nyomtatványt (Engedély külföldi kiküldetések szolgáltatásainak saját hatáskörben történő beszerzéséhez) az SZTE Nemzetközi Utazásszervezéstől kell igényelni.



Az igénylőnek ebben az esetben is gondoskodnia kell az Szegedi Tudományegyetem nevére és címére kiállított számla beszerzéséről, leigazoltatásáról és az elszámoláshoz szükséges dokumentumokkal együtt az SZTE Nemzetközi Utazásszervezés részére történő (kifizetéstől számított 10 napon belüli) eljuttatásáról.

Minden esetben szükséges annak megfelelő dokumentálása, hogy milyen árajánlatok alapján lett kiválasztva a kedvezőbbnek ítélt ajánlat.

Uniós pályázati forrásból megvalósuló beszerzés – az elszámolhatóság biztosítása érdekében – kizárólag a közbeszerzési utaztatási portálon keresztül történhet. Ebben az esetben külföldi kiküldetések szolgáltatásainak saját hatáskörben történő beszerzésének engedélyezésére nincs mód.

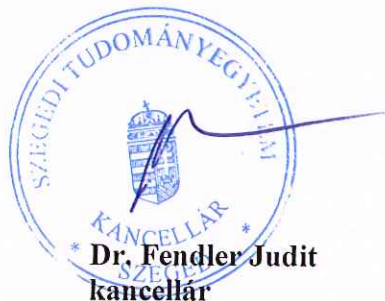
Egyéb pályázati forrás esetén is törekedni kell a központi utaztatási portálon keresztül történő beszerzésre, szem előtt tartva a gazdaságosság szempontját.

Felhívom az igénylők figyelmét, hogy a KEF rendszer keretében történő beszerzések esetén, a rendszer által biztosított alternatívák közül történő választás során is az ajánlati árat tekintsék meghatározónak.

A fenti szabályoktól eltérő beszerzés esetén a számla nem fizethető ki.

Kérem valamennyi szervezeti egység vezetőjét, hogy ezen körlevél rendelkezéseit az egységükönél dolgozó kollégákkal ismertetni szíveskedjenek.

Kelt: Szeged, 2017. március 21.



Készült 1 példányban
ügyintéző neve: Dr. Nagy Paulina
ügyintéző telefonszáma: 62/ 545-013
ügyintéző e-mail címe: nagy.paulina@gmf.u-szeged.hu