

1/2018. (V. 24.) sz. rektori-kancellári együttes utasítás az „Új Nemzeti Kiválósági Program” 2018/2019-es tanévi ösztöndíj pályázatainak lebonyolításával kapcsolatos intézményi eljárásrendről

A Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) az emberi erőforrások minisztere által, a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdése alapján a nemzeti felsőoktatási kiválóság ösztöndíjról (Új Nemzeti Kiválóság Program) kiadott működési szabályzat (továbbiakban: működési szabályzat) IV/5. pontja alapján az Egyetemen benyújtott nemzeti felsőoktatási kiválósági ösztöndíj elnyerésére benyújtott pályázatok pályázati eljárására vonatkozóan a Szegedi Tudományegyetem rektora – a (doktori) hallgatói önkormányzat véleményének kikérésével – a kancellár egyetértésével a következő eljárásrendet határozza meg:

I. Az eljárásrend célja

1. § Jelen eljárásrend a működési szabályzat IV/5. pontjában meghatározott, felsőoktatási intézményre háruló szabályzatalkotási kötelezettségnek való megfelelést szolgálja.

II. Az eljárásrend hatálya

2. § Jelen eljárásrendet kell alkalmazni minden olyan pályázati eljárásban, amelyet a 2018/2019. tanévre meghirdetett nemzeti felsőoktatási kiválósági ösztöndíj (Új Nemzeti Kiválóság Program) pályázati kiírása alapján, az Egyetemenél mint fogadó felsőoktatási intézménynél az ösztöndíj elnyerésére céljából – a működési szabályzatban rögzített feltételeknek megfelelő pályázók – indítottak.

III. A pályázati eljárás lebonyolításával összefüggő általános rendelkezések

3. § (1) A működési szabályzat IV/2. pontjában meghatározott intézményi koordinátori feladatokat az egyetem oktatási rektorhelyettese látja el.

(2) A karok és doktori iskolák ÚNKP felelősei a program az adott egységben történő szakmai végrehajtásáért felelnek. A ÚNKP felelősök listája ezen utasítás mellékletét képezi.

(2) A működési szabályzat IV/3. pontjában meghatározott pályázati ügyintézői feladatokat az Egyetemen Egri Katalin (Egri.Katalin@rekt.szte.hu) és Kemény Zsanett (tehetsegpont@rekt.szte.hu) látják el.

4. § A pályázati kiírásban meghatározott adatlap és annak mellékletei kizárólag elektronikus formában, az Egyetem által megjelölt elektronikus rendszeren keresztül nyújthatók be a kiírásban rögzített határidőig, 2018. május 10-ig. A támogatást nyert pályázók az ösztöndíjszerződés megkötéséhez papír alapon is benyújtják a működési szabályzat szerinti dokumentumokat.

5. § A benyújtott pályázatot legalább egy szakértő bírálja el, aki nem összeférhetetlen sem a pályázó, sem témavezetője személyével. A bírálatokat a IV.-ben meghatározott testület megvitatja és ennek alapján hozza meg döntését. A pályázati dokumentációba betekintési joggal kizárólag az azt érdemben elbíráló bíráló bizottság tagja rendelkezik.

6.§ A IV. pontban meghatározott testület gondoskodik arról, hogy a pályázati eljárás során a pályázó előtt az értékelő személye anonim maradjon.

7. § A benyújtott pályázatok szakmai bírálata alapján a rangsorolásra jogosult a támogatási javaslat alapjául szolgáló rangsort állít fel, amelynek része a támogatotti létszám legalább

30%-ának arányában kialakított tartaléklista. Az „A” keret tartaléklistája karonként és célcsoportonként, pontszám szerint rangsorolva kerül kialakításra. A „B” keret tartaléklistája doktori iskolák és célcsoportonkénti bontásban, pontszám szerint rangsorolva kerül kialakításra.

8. § A rangsorolásra jogosult a támogatási javaslat alapjául szolgáló rangsort 2018. június 25-ig felállítja.

9.. § Az egyetem az ösztöndíjast a pályázat elnyeréséről és az ösztöndíj folyósításának feltételeiről 2018. július 27-ig értesíti.

10. § A támogatói döntés alapján az egyetem az ösztöndíjassal az ösztöndíjszerződést 2018. október 19-ig megkötöti.

11. § Az első félévi öt havi (szeptember – január) ösztöndíjak összegét az egyetem 2018. december 31-ig utalja át az ösztöndíjasnak. A második félévi öt havi (február – június) ösztöndíjak összegét az egyetem 2019. március 31-ig utalja át az ösztöndíjasnak.

12. § Az ösztöndíjas pályázatának szakmai záró beszámolóját 2019. július 7-ig nyújtja be az illetékes pályázati ügyintézőhöz.

13. § A szakmai záró beszámolókat értékelését az adott támogatási keretben benyújtott pályázatok szakmai bírálatát végző testület végzi. Az értékeléseket az egyetem 2019. július 31-ig hagyja jóvá.

IV. A pályázati eljárás lebonyolításával összefüggő különös rendelkezések

IV/A. Az „A” keret és a „Tehetséggel fel” pályázati eljárásaira vonatkozó külön rendelkezések

14. § (1) Az „A” keret (alap- vagy mesterképzésben hallgatói jogviszonyban álló pályázók, illetve az SZTE-re felvételiző pályázók) esetében a benyújtott pályázatok előzetes rangsorolási javaslatáról, a pótlistáról, és a bírálattal kapcsolatos általános elvekről az egyetem keretei között működő Tehetségpont által létrehozott ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság dönt.

(2) Az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság elnöke a Tehetségpont vezetője. Az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság tagjai a 14. § szabályai alapján kialakított kari szakértői csoportok elnökei. Akadályoztatása vagy kizártsága esetén a bizottság tagját az érintett kar dékánja által kijelölt kari oktató helyettesíti.

(3) Az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság akkor határozatképes, ha a tagok kétharmada jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(4) Nem lehet tagja az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottságnak olyan személy, aki az „A” keretre benyújtott pályázatok valamelyikében témavezetőként szerepel. Az összeférhetetlenség kiterjed a 2017/2018. tanévre benyújtott pályázatokra érintően ellátott témavezetésre is.

15. § (1) Az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság döntés-előkészítő, a pályázatok előzetes szakmai bírálatát kialakító szerveként kari szakértői csoportok működnek. Az ÚNKPA kari szakértői csoport háromtagú testület, amelynek elnöke a kari tudományos bizottság elnöke vagy titkára. Akadályoztatása vagy kizártsága esetén a csoport elnöki feladatait az érintett kar dékánja által kijelölt kari oktató látja el. A csoport egyik tagja lehetőleg olyan személy, aki az egyetemmel nem áll foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban. Az ÚNKPA kari szakértői csoport szavazati joggal rendelkező tagja a kar hallgatói önkormányzata által delegált hallgató, aki szakértői bírálatot azonban nem végezhet.

(2) Nem lehet tagja az ÚNKPA kari szakértői csoportnak olyan személy, aki az „A” keretre benyújtott pályázatok valamelyikében témavezetőként szerepel. Az összeférhetetlenségi szabály kari szintű érvényesítéséről minden kar maga gondoskodik.

(3) Az ÚNKPA kari szakértői csoport elnöke felel a kari feladatok szétosztásáért, és a szakértők munkájának ellenőrzéséért. Az ÚNKPA kari szakértői csoport elnöke minden bírálatot kézjeggyel lát el annak igazolására, hogy a bírálatot – mindenekelőtt formai szempontból – ellenőrizte.

(5) A szakértő a bírálatot az SZTE által működtetett MODULO rendszerben készíti el, indokolt véleményt fogalmaz meg a pályázatról, javaslatot tesz a pontszámra és minősítési javaslatot fogalmaz meg (támogatom, nem támogatom). Külön kérésre a pályázati eljárás lezárását követően a MODULO rendszeren keresztül a pályázó hozzáférhet a szakértői bírálat szöveges indokolásához.

6) Az ÚNKPA kari szakértői csoport a pályázatokról az „A” keret pályázati kiírásában meghatározott bírálati szempontrendszer alapján előzetes bírálatot készít, amelyet az egyetemi szakértői bizottság elé terjeszt. A végső kari sorrend kialakításáról az ÚNKPA kari szakértői csoport egyszerű többséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(7) A pályázat kötelező elemeként szereplő kutatási terv értékelésének irányelveit – a tudományterületi sajátosságokra figyelemmel – az ÚNKPA kari szakértői csoportok határozzák meg, amit az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság elnökének a szakértő munka megkezdése előtt megküldenek.

16. § Az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság bírálati alapján a pályázatok rangsorolásáról az egyetem rektora vagy a megbízásából eljáró rektorhelyettes indokolt döntést hoz.

17. § A jelen alcím szerinti bizottságok az itt meghatározott bírálati eljárást az „A” keretre pályázók és a „Tehetséggel fel” keretre pályázók tekintetében külön-külön lefolytatja, aminek eredményeképpen az ÚNKPA egyetemi szakértői bizottság két rangsor-javaslatot terjeszt fel a rektorhoz (oktatási rektorhelyetteshez).

IV/B. A „B” keret pályázati eljárásaira vonatkozó külön rendelkezések

18. § (1) A „B” keret (doktori képzés keretében hallgatói jogviszonyban álló vagy doktorjelölt pályázók) esetében a benyújtott pályázatok szakmai bírálatát az Egyetemi Doktori Tanács (továbbiakban: EDT) keretei között működő ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság végzi.

(2) Az ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság elnöke az EDT elnöke. A szakértői bizottság hattagú, amelynek tagjai a tudományterületi doktori tanácsok elnökei, valamint a Doktorandusz Önkormányzat elnöke. Akadályoztatása vagy kizártsága esetén a tudományterületi doktori tanács elnökét a tanács titkára, a bizottság doktorandusz tagját pedig az általa kijelölt doktorandusz hallgatói képviselő helyettesíti.

(3) Nem lehet tagja az ÚNKPB egyetemi szakértői bizottságnak olyan személy, aki a „B” keretre benyújtott pályázatok valamelyikében témavezetőként szerepel. E rendelkezés az EDT elnökére nem alkalmazható.

(4) Az ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság a pályázatok bírálatát a tudományterületi doktori tanácsok támogatási javaslatának figyelembevételével, a „B” keret pályázati kiírásában meghatározott bírálati szempontrendszer alapján végzi. A tudományterületi doktori tanácsok a támogatási javaslat kialakítása során kikérik az adott tudományterületen működő doktori iskolák tanácsainak állásfoglalását.

(5) Az ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság a pályázó tevékenységének értékelésekor a pályázati kiírásban szereplő szempontokra van figyelemmel.

(6) Az ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság bírálati alapján a pályázatok rangsorolásáról az EDT elnöke indokolt döntést hoz.

(7) A szakértő a bírálatot az SZTE által működtetett MODULO rendszerben készíti el, indokolt véleményt fogalmaz meg a pályázatról, javaslatot tesz a pontszámra és minősítési javaslatot fogalmaz meg (támogatom, nem támogatom). Külön kérésre a pályázati eljárás lezárását követően a MODULO rendszeren keresztül a pályázó hozzáférhet a szakértői bírálat szöveges indokolásához.

IV/C. A „Bolyai+” keret pályázati eljárásaira vonatkozó külön rendelkezések

19. § A Bolyai+ pályázatokról a működési szabályzatnak és a pályázati kiírásnak megfelelően az oktatási rektorhelyettes (vagy megbízásából az ÚNKP intézményi koordinátor) a formai ellenőrzést követően célcsoportonként összesített kimutatást készít.

Ennek keretében:

- A pályázatokat egyedi azonosítószámmal látja el
- A pályázat befogadásáról 3 munkanapon belül értesíti a pályázót
- A pályázót egy alkalommal hiánypótlásra szólíthatja fel
- A pályázót legkésőbb 2018. augusztus 24. napjáig értesíti a pályázatának elfogadásáról, elutasításáról.

V. Külső szakértők igénybevétele a pályázati eljárásban

20. § (1) A pályázatokat az egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló szakértő is bírálhatja, amennyiben e személy az adott szakterület elismert képviselője. A külsős szakértők kiválasztásának alapelveit a kari szakértői csoport vagy a szakértői bizottság elnöke határozza meg.

VI. A jogorvoslati jog érvényesülése a pályázati eljárásban

21. § A pályázati eljárást véglegesen lezáró miniszteri döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs.

22. § A miniszteri döntést megalapozó intézményi támogatási javaslat alapjául szolgáló bíráló bizottság szakmai szempontú döntései (a pályázat szakmai megítélése) vonatkozásában a jogorvoslati eljárás kizárt, azzal a megkötéssel, hogy az elbírálás esetleges formai/eljárési hibáival szemben (így különösen: pontszámítás, a hibás pontszámítás alapján történő rangsorolás, a pályázat egyéb formai kellékeinek hiányával összefüggő vitás kérdések) jogorvoslati eljárásnak van helye.

23. § A szakmai bíráló bizottságok esetleges formai vagy eljárási hibáival szemben benyújtott jogorvoslatokat a rangsorolásra jogosult indokolt döntésének meghozatala előtt – a rektor megbízása alapján –, az oktatási rektorhelyettes bírálja el.

VII. Záró beszámoló

24. § (1) A pályázatok záró beszámolóit a pályázatok szakmai bírálatát végző testület minősíti.

(2) A záró beszámoló

- „nem megfelelő”,
- „megfelelő”,

- „kiváló”
minősítést kaphat.

(3) A befejezett kutatások értékelésénél százalékos értékelés az irányadó. „Megfelelő” minősítés minimum 50%, „kiváló” minősítés minimum 80%-t teljesítményértékelés esetén adható.

(4) Az „A” keret pályázataiban a záró beszámoló értékelését az ÚNKPA kari szakértői csoportok végzik. Az ÚNKPA kari szakértői csoport elnöke felel a kari feladatok szétosztásáért, és a szakértők munkájának ellenőrzéséért. Minden bírálatot kézjeggyel lát el annak igazolására, hogy a záró beszámoló bírálatát – mindenekelőtt formai szempontból – ellenőrizte. A záró beszámoló minősítéséről az ÚNKPA kari szakértői csoport a szakértői értékelés alapján egyszerű többséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(5) A „B” keret pályázataiban a záró beszámoló értékelését a tudományterületi szakértői csoportok végzik. A szakértői csoport elnöke felel a tudományterületi feladatok szétosztásáért, és a szakértők munkájának ellenőrzéséért. Minden bírálatot kézjeggyel lát el annak igazolására, hogy a záró beszámoló bírálatát – mindenekelőtt formai szempontból – ellenőrizte. A záró beszámoló minősítéséről a tudományterületi szakértői bizottság a szakértői értékelés alapján egyszerű többséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) A „Bolyai+” keret esetében a záró beszámoló szakmai értékelését a kari tudományos bizottságok, vagy a dékán által kijelölt, fokozattal rendelkező ÚNKP+ kari szakértőkből álló kari csoportok végzik. A dékán elnököt jelöl ki, amennyiben nem a kari tudományos bizottság hatáskörébe utalja a záró beszámoló értékelését. Nem lehet értékelő olyan személy, aki a „Bolyai+” keretből támogatott ösztöndíjas közvetlen munkahelyi vezetője.

VIII. Az intézményi támogatás felosztása

25. § (1) Az intézményi támogatási keret 20%-át a központi adminisztrációs – ösztöndíjprogram lebonyolításával összefüggő – költségek fedezésére kell fordítani.

(2) Az intézményi támogatási keret 80%-a a karokhoz / doktori iskolákhoz kerül az alábbiakban meghatározott belső elosztás szerint. A témavezetők és a bírálók (pályázatok és beszámoló) díjazásának céljára is ezen elkülönített keret szolgál.

(3) A bírálatokért minimum bruttó 3500.- Ft/bírálat összegű díjat kell kalkulálni a (2) bekezdés szerint allokált kereteken belül.

(4) Az intézményi támogatási keretből részesülő karok és doktori iskolák a rendelkezésükre álló keret legfeljebb 30%-ának felhasználására jogosultak működési költségek fedezése céljából.

(5) Az intézményi támogatási keret fennmaradó 50%-a a támogatott kutatás dologi és felhalmozási költségeinek fedezésére fordítandó. Ezzel az összeggel az „A”, a „Tehetséggel fel” és „Bolyai+” keretek esetében az érintett kar rendelkezik. A „B” keret vonatkozásában a doktorjelölt pályázók esetében az említett támogatási kerettel fele-fele részben a kar és az érintett doktori iskola, míg doktorandusz pályázók esetében teljes egészében a doktori iskola rendelkezik.

(6) A felhasználás és annak pénzügyi teljesítési határideje az aktuális támogatási szerződés szerint meghatározott időszak.

(7) A 2018. évi intézményi ÚNKP támogatási keret 40%-os intézményi támogatásának legfeljebb 50%-ából finanszírozott intézményi lebonyolítási költség 2018. március 1-től felhasználható.

(8) A támogatás felosztásához szükséges témaszám megnyitására a támogatásból részesülő szervezeti egységeknek szükséges gondoskodniuk.

(9) A szervezeti egységen belül az egység ÚNKP felelőse gondoskodik a program egységen belüli megfelelő szakmai végrehajtásáról, a pénzügyi folyamatokat kari pénzügyi ellenjegyző koordinálja.

(10) A karok és a doktori iskolák az intézményi támogatás felhasználása körében a Gazdasági Főigazgatóság által 2018. szeptember 30-ig kiadott útmutatót veszik figyelembe.

(11) A pályázatot ténylegesen elnyert ösztöndíjasok száma alapján az intézményi támogatási keret belső felosztása 2018. október 31-ig felülvizsgálható és módosítható.

Kelt: Szegeden, 2018. év május hó 24. napján

Dr. Fendler Judit s.k.
kancellár

Dr. Szabó Gábor s.k.
rektor

1. sz. melléklet
Rangsoroló bizottságok és összetételük

„A” keret

ÚNKPA kari szakértői csoportok

Kar	Bizottság tagjai	e-mail
ÁJTK	Prof. Dr. Badó Attila (elnök) Dr. Bakos-Kovács Kitti adjunktus (tag) Dr. Papp László főiskolai docens (külső szakértő)	attila@badoat.hu bakoskitti@juris.u-szeged.hu papp@etszk.u-szeged.hu
ÁOK	Rakonczy Zoltán (elnök) Prof. Dr. Maléth József, egyetemi tanár (tag) Dr. Kaszaki József egyetemi docens, TDT tag (tag)	tdk.aok@gmail.com kaszaki.jozsef@med.u-szeged.hu
BTK	Dr. Vajda Zoltán (elnök) Zentainé dr. Kollár Andrea egyetemi docens (tag) Molitorisz Fanni (tag)	vajda@lit.u-szeged.hu
ETSZK	Dr. Jármay Katalin főiskolai tanár (elnök) Dr. Piczil Márta tanszékvezető főiskolai docens (tag) Pósa Gabriella (tag)	jaka@etszk.u-szeged.hu piczil@etszk.u-szeged.hu posa@etszk.u-szeged.hu
FOK	Dr. Tóth Zsolt tudományos főmunkatárs (elnök) Dr. Ungvári Krisztina tanársegéd (tag) Dr. Körmöndiné Dr. Buzás Krisztina tudományos főmunkatárs (tag)	toth.zsolt@stoma.u-szeged.hu ungvari.krisztina@stoma.u-szeged.hu
GTK	Dr. Kovács Péter dékánhelyettes Dr. Kazár Klára adjunktus	kovacs.peter@eco.u-szeged.hu kazar.klara@eco.u-szeged.hu tdk@eco.u-szeged.hu
GYTK	Dr. Aigner Zoltán egyetemi docens (elnök) Dr. Lázár László egyetemi docens (tag) dr. Szakonyi Gerda adjunktus (póttag)	aigner@pharm.u-szeged.hu lazar@pharm.u-szeged.hu gerda.szakonyi@pharm.u-szeged.hu
JGYPK	Dr. Drahotová-Szabó Erzsébet egyetemi tanár (elnök) Fáyné Prof. Dr. Dombi Alice egyetemi tanár (tag) Dr. Bakti Mária főiskolai docens (tag)	drahota@jgypk.szte.hu dalice@jgypk.szte.hu bakti@jgypk.szte.hu
MK	Krisch Judit (elnök) Joóné Muhi Piroška (tag) Prof. Dr. Hodúr Cecília Dr. Sárosi József (póttag)	krisch@mk.u-szeged.hu hodur@mk.u-szeged.hu muhi@mk.u-szeged.hu sarosi@mk.u-szeged.hu
MGK	Süli Ágnes (elnök) Dr. Csontos Györgyi (tag) Dr. Kiss Orsolya (tag) Dr. Berta Attila (külső szakértő)	suli@mgk.u-szeged.hu csontos.gyorgyi@mgk.u-szeged.hu kiss.orsolya@mgk.u-szeged.hu berta71@freestart.hu
TTIK	Dr. Horváth Dezső (elnök)	tudhd@sci.u-szeged.hu
ZMK	Dr. Gévainé dr. Janurik Márta főiskolai docens, TDT titkár (elnök) Gönczy László főiskolai docens (tag)	janurikm@music.u-szeged.hu

„B” keret

ÚNKPB egyetemi szakértői bizottság

Név	Kar, beosztás	e-mail
Prof. Toldi József	EDT elnöke	toldi@bio.u-szeged.hu
Prof. Jancsó Gábor	TDT elnöke	jancso@phys.szote.u-szeged.hu
Prof. Pál József	TDT elnöke	paljzsf@gmail.com
Prof. Homoki-Nagy Mária	TDT elnöke	homoki@juris.u-szeged.hu
Prof. Mezősi Gábor	TDT elnöke	mezosi@geo.u-szeged.hu
Szilágyi Árpád	DÖK elnöke	szilagyi.arpad89@gmail.com

„C” keret

ÚNKPC kari szakértői bizottságok vagy kari tudományos bizottságok

	testület	tagok	elérhetőség
ÁJTK	SZTE ÁJTK Tudományos Bizottság	Prof. Dr. Nagy Ferenc (elnök), egyetemi tanár	nagy.ferenc@juris.u-szeged.hu
		Dr. Varga Norbert (titkár) egyetemi docens, a tudományos ügyek dékánhelyettese	vargan@juris.u-szeged.hu
ÁOK	SZTE ÁOK ÚNKPC kari szakértői bizottság	Prof. Dr. Széll Márta (elnök) tudományos és külkapcsolati dékánhelyettes	szell.marta@med.u-szeged.hu
		Dr. Molnár Tamás egyetemi tanár	molnar.tamas@med.u-szeged.hu
		Dr. Farkas Eszter egyetemi docens	eszter.farkas.szeged@gmail.com
		Dr. Kincses Zsigmond Tamás egyetemi docens	kincses.zsigmond.tamas@med.u- szeged.hu
		Dr. Berényi Antal egyetemi adjunktus	berenyi.antal@med.u-szeged.hu
BTK	SZTE BTK Tudományos és Pályázati Bizottság	Dr. Vajda Zoltán (elnök) dékánhelyettes	vajda@lit.u-szeged.hu
		Dr. Kiss Attila tanszékvezető egyetemi docens	akiss@lit.u-szeged.hu
		Dr. Horváth Márta adjunktus	horvathmarta8@googlemail.com
		Dr. Fogarasi György tanszékvezető egyetemi docens	fogarasi@hung.u-szeged.hu
		Besesezné Prof. Dr. Molnár Gyöngyvér tanszékvezető egyetemi tanár	gymolnar@edpsy.u-szeged.hu
		Dr. Kőrössy Judit egyetemi docens	korossy@edpsy.u-szeged.hu
		Prof. Dr. Szőke Katalin egyetemi tanár	k.szoke@t-online.hu
		Dr. Nagy Gábor Dániel adjunktus	ngd1@rel.u-szeged.hu
		Dr. Ferwagner Péter Ákos egyetemi docens	ferwagner@hist.u-szeged.hu
		Zentainé Dr. Kollár Andrea egyetemi docens	kollar69@yahoo.com
ETSZK	SZTE ETSZK ÚNKPC kari szakértői bizottság	Dr. Jármay Katalin (elnök) főiskolai tanár	jaka@etszk.u-szeged.hu
		Pósa Gabriella (titkár) tanársegéd	posa@etszk.u-szeged.hu
		Dr. Piczil Márta (tag) főiskolai docens	piczil@etszk.u-szeged.hu

FOK	SZTE FOK Tudományos Bizottság	Prof. Dr. Minárovits János (elnök) egyetemi tanár	minimicrobi@hotmail.com
		Dr. Tóth Zsolt (titkár) tudományos főmunkatárs	toth.zsolt@stoma.szote.u-szeged.hu
GTK	SZTE GTK Tudományos Bizottság	Prof. Dr. Voszka Éva (elnök) egyetemi tanár	voszka.eva@eco.u-szeged.hu
		Dr. Vas Zsófia (titkár) egyetemi adjunktus	vas.zsofia@eco.u-szeged.hu
GYTK	SZTE GYTK Tudományos Bizottság	Prof. Dr. Fülöp Ferenc (elnök), egyetemi tanár	fulop@pharm.u-szeged.hu
		Prof. Dr. Hohmann Judit (tag), intézetvezető egyetemi tanár	hohmann@pharm.u-szeged.hu
		Dr. Csóka Ildikó (tag), intézetvezető egyetemi docens	csoka@pharm.u-szeged.hu
		Dr. Kiss Lóránd (tag), intézetvezető egyetemi docens	Kiss.Lorand@pharm.u-szeged.hu
		Dr. Ilisz István (tag), egyetemi docens	ilisz@chem.u-szeged.hu
		Dr. Doró Péter (tag), intézetvezető egyetemi docens	doro@pharm.u-szeged.hu
		Dr. Zupkó István (tag), intézetvezető egyetemi docens	zupko@pharm.u-szeged.hu
JGYPK	SZTE JGYPK Tudományos Bizottság	Dr. Drahot-Szabó Erzsébet egyetemi tanár (elnök)	drahota@jgypk.szte.hu
MGK	SZTE MGK Tudományos Bizottság	Dr. Monostori Tamás (elnök) intézetvezető főiskolai tanár, tudományos és nemzetközi dékánhelyettes	monostori.tamas@mgk.u-szeged.hu
		Dr. Jani Péter (titkár) tanársegéd, dékáni hivatalvezető	jani.peter@mgk.u-szeged.hu
MK	SZTE MK Tudományos Bizottság	Dr. Krisch Judit (elnök) egyetemi docens	krisch@mk.u-szeged.hu
		Joóné Muhi Piroska (titkár)mesteroktató	muhi@mk.u-szeged.hu
		Prof. Dr. Hodúr Cecília egyetemi tanár	hodur@mk.u-szeged.hu
		Dr. Sárosi József főiskolai docens	sarosi@mk.u-szeged.hu
TTIK	SZTE TTIK Tudományos Bizottsága	Dr. Horváth Dezső (elnök) tudományos és közkapcsolati dékánhelyettes	tuddh@sci.u-szeged.hu
ZMK	SZTE ZMK ÚNKPC kari szakértői bizottság	Dr. Tóth Péter dékán tanszékvezető egyetemi tanár	toth.peter@music.u-szeged.hu
		Szecsődi Ferenc tanszékvezető egyetemi tanár	szecsodi@music.u-szeged.hu

2. sz. melléklet

„A” keret felosztási elvei és a rangsorolás módszertana

1. A Támogató (EMMI) az Új Nemzeti Kiválósági Programot kutatási tevékenység támogatására biztosítja, így a mesterszakos hallgatók kutatásának támogatása kiemelt SZTE-s prioritás.
2. Az egyetemnek biztosított összeg 10%-át a kvótákból eredő egyenlőtlenségek kiküszöbölését szolgáló pufferként elkülönítjük, a 90% lesz a kari bázis.
3. Mivel a pályázat három ösztöndíj-kategóriát határoz meg teljes és keresztfélèves változatban, így nem a kategóriák szerint főben számított kvóta kerül karonként meghatározásra, hanem egy kategóriáktól független 25.000 Ft-os „keretegység”. 2 keretegységből finanszírozható a középiskolából jelentkező első félèves hallgató teljes ösztöndíja, 3 keretegység jelent egy teljes felsőbb éves alapképzési ösztöndíjat, 4 pedig egy teljes mesterképzéset.
4. A kari keretszámokat a legutóbbi októberi statisztika aktív hallgatói létszáma alapján kell megállapítani úgy, hogy az egyes hallgatókhoz a fenti keretegység-meghatározásnak megfelelő súlyszámokat rendeljük az aktuális tanulmányi helyzetüknek megfelelően. (Az itt és a további lépésekben szét nem osztható összeg / keret az egyetemi puffert növeli.)
5. A kari keretszámokon belül nincs elkülönült kvóta a különböző kategóriáknak, de a kari kvóták feltöltésekor törekedni kell arra, hogy (a) középiskolás pályázók aránya tükrözze azt, hogy a statisztikában az alap-, illetve osztatlan képzéseken lévők hány százaléka volt első félèves; illetve (b) az alap- és mesterszintű ösztöndíjasok arány – ha ezt a kar képzési struktúrája lehetővé teszi – tükrözze az 1 :2 arányt. Az (a) arányszámot az ÚNKP-koordinátor állapítja meg.
6. A pályázatokat központi szempontrendszer és lebonyolítás mellett értékeljük, a pontszámok meghatározását a bevont szakértők végzik. Az így kialakult értékelés szerint kari bontásban célcsoportonként pontszám szerint sorrendbe állítjuk a jelentkezőket.
7. A legjobbakkal kezdve elkezdjük feltölteni a kvótákat az 5. pont szerinti arányban. Egy hely feltöltése után csökkentjük a 4. pont szerint megállapított kari keretszámot a megítélt helynek megfelelő számú keretegységgel (illetve a neki megfelelő pénzüsszeggel). A kari kvóta betelt, ha az 5. pontnak megfelelő elosztási arány szerint következő legjobb hallgató ösztöndíjára már nincs elég kari keretegység-maradvány. Ekkor a további ide tartozó jelentkezők a tartaléklistára kerülnek. A középiskolásoknak fenntartott részt nem kell (teljesen) középiskolásokkal feltölteni, ha van jobb pontszámú egyetemi hallgató.
8. Az egyetemi pufferből a tartaléklistára került hallgatók kaphatnak ösztöndíjat úgy, hogy ezzel az eljárásban fellépett egyenlőtlenségek kompenzálódjanak. Ennek eldöntése az ÚNKP intézményi koordinátor feladata az „A” keret pályázatainak elbírálásáért felelős egyetemi szintű bizottság vezetőjének bevonásával.

„B” keret felosztási elvei és a rangsorolás módszertana

1. Az elosztási elvek lekövetik az állami ösztöndíjas doktori képzési helyek tudományterületi elosztását.

2. Az alkalmazott elosztási táblázat:

MSc/MA oklevelet szerzettek száma	TR statisztika - A doktori.hu-n minden doktori iskolához meg van adva, mely szakokra épül, így rendeljük a számokat a doktori iskolákhoz (csak az iskola karához tartozó szakokat véve). - Ha egy szak több doktori iskolánál is szerepel, akkor egyenlő arányban osztjuk szét a számot az érintett iskolák között.
Doktori képzésben résztvevők száma	TR statisztika
EDT határozattal kiadott képzés és honosítás nélküli doktori fokozatok száma	Doktori Intézet és az ODT adatbázis
EDT határozattal kiadott doktori összes, honosítás nélküli fokozatok száma	Doktori Intézet és az ODT adatbázis
A doktori képzés tudományágainak száma	Ezt az ODT kategóriái szerint adjuk meg. Általában egy doktori iskolánál 1 szerepel. Kivétel a három doktori iskola, mely mind az elméleti orvostudomány ágához tartozik, így itt három iskolára oszlik el egy tudományág.
Teljes munkaidejű tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók száma.	A TDT-kre való összesített adatokat a hivatalos TR statisztika alapján Azon karoknál, ahol több doktori iskola működik: az ODT adatbázisa alapján ahhoz az iskolához rendeljük, ahol a legnagyobb az aránya, de csak az adott karhoz vesszük figyelembe