



## Szegedi Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Klebensberg Kuno Könyvtár

## Általános és tartalomszolgáltatásért felelős főigazgató-helyettes (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2019. július 1-től legfeljebb 2024. június 30-ig szól.

### A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6722 Szeged, Ady tér 10.

### A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A főigazgató-helyettes feladata: 1. Részvétel a könyvtár tevékenységének stratégiai tervezésében, a közép- és hosszú távú tervek kidolgozásában, a könyvtár irányításában, a könyvtári munka megszervezésében és a menedzseri feladatok ellátásában. 2. A Könyvtár szerteágazó tartalomszolgáltatási tevékenységeinek irányítása és felügyelete, ezek fejlesztési stratégiájának kidolgozása illetve az ehhez a területhez tartozó feladatok folyamatos szakmai irányítása, nyomon követése. 3. A Könyvtár egyetemi tartalomgazdaként végzendő feladataival kapcsolatos stratégiai és rövid távú tervek készítése, az ezekhez szükséges eszközrendszer és munkaterületek felügyelete. 4. A Könyvtár osztályai közül az Állománygyarapítási, a Feldolgozó, a Tartalomszolgáltatási és a Szakreferensi Osztály tevékenységének közvetlen figyelemmel kísérése és ellenőrzése; 5. Az egyes könyvtári munkaterületeken folyó munka optimalizálása és általános felügyeletének ellátása. 6. A Könyvtár képviselője a felelősségi területének megfelelő egyetemi és országos informatikai

munkacsoportokban, szervezetekben. 7. Az irányítási és felelősségi területéhez kapcsolódó projektek és pályázatok előkészítése, azok sikeres és hatékony kivitelezésének irányítása. 8. A főigazgató távollétében annak teljes körű helyettesítése.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Egyetem, A megbízandó főigazgató-helyettesnek rendelkeznie kell: 1. mesterfokozatú végzettséggel és szakirányú szakképzettséggel, és 2. idegennyelv-ismerettel (amelynek igazolása történhet különösen államilag elismert komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával) 3. végzettségének, szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlattal, és 4. végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő, kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységgel (amelynek igazolása történhet kutatási, publikációs vagy oktatási munkák bemutatásával, továbbá projektben való részvétel igazolásával). A beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, és eleget tesz a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37.§ (6) bekezdésében foglalt, a vezető életkorára vonatkozó feltételnek. A 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet 23.§ (16). bekezdése értelmében a nyertes pályázónak a megbízást követő két éven belül igazolnia kell tárgyalásszintű idegennyelv-ismeret meglétét, amennyiben a pályázat benyújtásakor ezt nem igazolta. Az igazolás történhet különösen államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával. Igazolás hiányában a megbízást vissza kell vonni. Tájékoztatjuk a pályázni szándékozókat, hogy – figyelemmel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/B § (2) bekezdésében foglaltakra – jelen vezetői pályázati felhívás nem jelenti egyben munkakörre szóló állás meghirdetését, amely egyebekben feltétele a vezetői megbízás betöltésének.,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 1. a Könyvtár főigazgatójának címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglalt feladatokra és elvárásokra,
- 2. részletes szakmai önéletrajzát,
- 3. eddigi vezetői tevékenység összefoglalását,
- 4. a vezetői elképzelések részletes terveit az adott szervezeti egység vonatkozásában,
- 5. a vezetői elképzelések részletes terveit a gazdálkodásról, mely a finanszírozási helyzet ismeretében tartalmazza a szervezeti egység fenntarthatóságára és gazdasági egyensúlyára vonatkozó rövid és hosszú

távú elképzeléseit, valamint a szervezeti egység személyi fejlesztésére vonatkozó közép- és hosszú távú elképzeléseit,

- 6. az előírt feltételek igazolására szolgáló dokumentumok (végzettség, szakképzettség, nyelvtudás, szakmai gyakorlat, stb.) másolatát,
- 7. három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt;
- 8. minden olyan dokumentumot, iratot, amit a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- 9. hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2019. július 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. március 21.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton a Szegedi Tudományegyetem Klebelsberg Kuno Könyvtár részére a [igazgatas@ek.szte.hu](mailto:igazgatas@ek.szte.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. június 30.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- SZTE Honlapja - 2019. február 19.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázónak meg kell felelnie a Muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben, a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992 (XI. 20.) Korm. rendeletben, valamint Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében és az SZTE SZMSZ Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek. A pályázat formai feltételeivel kapcsolatban a +36 (62) 546-665 telefonszámon kérhető tájékoztatás. A Klebelsberg Kuno Könyvtár megismerése ügyében Bürgés Ágnestől kérhető felvilágosítás a +36 (62) 546-665 telefonszámon vagy az [agnes.burges@ek.szte.hu](mailto:agnes.burges@ek.szte.hu) e-mail címen. A pályázatokat elektronikus úton kell benyújtani a Szegedi Tudományegyetem Klebelsberg Kuno Könyvtárba ([igazgatas@ek.szte.hu](mailto:igazgatas@ek.szte.hu)). A pályázaton kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő, azonosító számot: 4-38/2019.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.u-szeged.hu/> honlapon szerezhethet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. február 19.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás