KÖZIGÁLLÁS

Szegedi Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Minőségfejlesztési és Stratégiai Főigazgatóság
Kutatás-fejlesztési és Innovációs Igazgatóság

ügyvivő szakértő (üzletfejlesztési menedzser)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 1 év –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A kinevezendő ügyvivő szakértő feladatai: - Egyetemi szellemi alkotások hasznosítását előkészítő piacfeltáró tevékenység - Piacelemzések, benchmark tanulmányok és one-pagerek készítése, üzleti modellezés, versenytárselemzés - Innovatív ötleteken alapuló, induló vállalkozások üzleti tervének elkészítése - Egyetemi startup mentorprogram kialakításában és lebonyolításában való részvétel (projektgyűjtés, projektek felkészítése kockázati tőke fogadására, rendezvények szervezése) - Adatbázisok építése, összefoglalók és előkészítő anyagok készítése - Hasznosító partnerek feltérképezése, nyilvántartása és aktív felkeresése

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, A pályázónak rendelkeznie kell: - Felsőfokú végzettség gazdasági területen - Legalább 3 éves szakmai gyakorlat - Tárgyalási szintű angol nyelvtudás - Jó kommunikációs és problémamegoldó készség - Kreatív, innovatív gondolkodásmód - Számítógép kezelési ismeretek (Office programok, különösen Excel) Előnyt jelent: - Üzletfejlesztési vagy pénzügyi szakirány - Üzleti modellezés és pénzügyi tervezés területén szerzett tapasztalat,
- A pályázathoz mellékelni kell: - pályázó MSF főigazgatónak címzett válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra (motivációs levél),
- - főigazgatói hatáskörbe tartozókra vonatkozó kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/ oldalról),
- - szakmai önéletrajzot,
- - végzettséget, szakképzettséget, idegen nyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- - három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt;
- - egyszerű másolatban minden olyan dokumentumot, amit a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- - hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 3.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szegedi Tudományegyetem címére történő megküldésével (6720 Szeged, Dugonics tér 13.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4-13/2018. , valamint a munkakör megnevezését: ügyvivő szakértő (üzletfejlesztési menedzser) .
- Személyesen: SZTE Minőségfejlesztési és Stratégiai Főigazgatóság Kutatás-fejlesztési és Innovációs Igazgatóság, Csongrád megye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. április 3.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- SZTE Honlapja - 2018. február 2.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, az SZTE Szervezeti és Működési Szabályzatában valamint Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek. A pályázatot az SZTE Kutatás-fejlesztési és Innovációs Igazgatóságra kell benyújtani személyesen vagy postai úton (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) 1 eredeti példányban, valamint elektronikus formában az inno@rekt.szte.hu e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a http://www.u-szeged.hu/ honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. február 2.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás