



Szegedi Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar

dékán (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2018. július 1-től legfeljebb 2022. június 30-ig szól.

A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6725 Szeged, Tisza L. krt. 109.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A megbízandó dékán feladata a rektor és /vagy kancellár által átruházott hatáskörben, valamint a rektor és / vagy kancellár által meghatározott körben az Egyetem, valamint a Kar képviselete; a Kari Tanács üléseinek előkészítése és az ott hozott határozatok végrehajtásának megszervezése; a kari testületek / bizottságok munkájának felügyelete; a kari oktatási, kutatási szervezeti egységek, a kari oktatási tevékenység irányítása és ellenőrzése; a kancellár által átruházott hatáskörben a kari hivatali szervezet felügyelete, a kari ügyekben a kiadmányozási és a Kar rendelkezésére álló, központi kezelésben tartott pénzügyi keretek tekintetében – a Szenátus által meghozott döntések, megalkotott szabályzatok, valamint a rektor és a kancellár utasításai alapján – kötelezettségvállalási jog gyakorlása; a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban, utasításokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskörök gyakorlása. Feladata a graudális, posztgraduális képzés, szak- és továbbképzés felügyelete, a képesítési követelmények szigorú betartatása figyelemmel az

orvosképzés egységes és osztatlan folyamatára. A Kar oktató, tudományos, betegellátó igazgatási egységei minőségbiztosítási tevékenységének összehangolása. Együttműködés az Egyetem és a Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ tisztségviselőivel. A Kar működtetésére, fejlesztésére vonatkozó koncepciók meghatározása, kari stratégiai tervek kialakítása. A Kar társadalmi szerepvállalásának szélesítése, kapcsolattartás szakmai szervezetekkel, kapcsolattartás és kapcsolatteremtés különös figyelemmel a felsőoktatási, tudományos és egészségügyi együttműködésekre. A Kar nemzetközi kapcsolatainak szervezése, hazai és nemzetközi pályázati tevékenység folytatása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, Pályázhatnak a Kar főállású, egyetemi, főiskolai tanári vagy egyetemi, főiskolai docensi munkakörben foglalkoztatott oktatói. Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen vezetői beosztásra irányuló pályázati felhívás nem jelenti egyben egyetemi oktatói állás meghirdetését, amely egyebekben feltétele a vezetői megbízásnak. A pályázónak rendelkeznie kell egyetemi diplomával, tudományos fokozattal, habilitációval, legalább 10 éves egyetemi szintű oktatói gyakorlattal, legalább 5 éves felsőoktatási vezetői tapasztalattal, kellő tájékozottsággal a Szegedi Tudományegyetem és azon belül az Általános Orvostudományi Kar feladatairól, továbbá az orvosképzés egységes és osztatlan folyamatáról, tájékozottsággal az emberi erőforrások minisztériumi, OEP- és egyéb finanszírozási kérdésekben, az Egyetem és a Kar gazdálkodási folyamatában.,
- A pályázathoz mellékelni kell: ☐ az SZTE rektorának címezve a pályázó válaszát a pályázati kiírásban foglaltakra,
- ☐ rektori hatáskörbe tartozókra vonatkozó, kitöltött szakmai adatlapot (letölthető a <http://www.u-szeged.hu/munkatarsainknak/humanpolitikai-jogi/letoltheto-adatlapok/letoltheto-adatlapok/> oldalról), ☐ részletes szakmai önéletrajzot,
- ☐ végzettség, szakképzettség, szakképesítés, tudományos fokozat, (PhD, a tudományok kandidátusa, a külföldön szerzett és honosított tudományos fokozat) megszerzését tanúsító okirat, MTA doktora tudományos cím, habilitációs oklevél, nyelvvizsga bizonyítvány másolatát, ☐ az egyetemen fennálló közalkalmazotti jogviszonyáról szóló igazolást,
- ☐ eddigi vezetői tevékenység összefoglalását,
- ☐ a vezetői elképzelések részletes terveit az adott szervezeti egység vonatkozásában (oktatásról, kutatásról, illetőleg egyéb feladatellátásról), ☐ a vezetői elképzelések részletes terveit a gazdálkodásról, mely a finanszírozási helyzet ismeretében tartalmazza a szervezeti egység fenntarthatóságára és gazdasági egyensúlyára vonatkozó rövid és hosszú távú elképzeléseit, valamint a szervezeti egység személyi fejlesztésére vonatkozó közép- és hosszú távú elképzeléseit,
- ☐ a pályázó közleményeinek és hivatkozásainak teljes közhiteles listájához a Magyar Tudományos Művek Tárában (www.mtmt.hu); ☐ három hónapnál nem

régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján annak igazolására, hogy büntetlen előéletű, nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás és közügyektől eltiltás hatálya alatt;

- ☐ minden olyan dokumentum, irat másolatát, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- ☐ nyilatkozatot arról, hogy az elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik az eredeti papíralapú példánnyal,
- ☐ hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik,
- ☐ hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagban foglalt vezetői elképzelésekre vonatkozó részletes tervei, rövid, közép- és hosszú távú elképzelései közzétételre kerüljenek az SZTE ÁOK honlapján, a www.med.u-szeged.hu weboldalon.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2018. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. február 26.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt SZTE Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóság Humánpolitikai Irodája nyújt, a 62/544-007-es és 62/544-008 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szegedi Tudományegyetem címére történő megküldésével (6720 Szeged, Dugonics tér 13.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4-7/2018. , valamint a beosztás megnevezését: dékán.
- Személyesen: SZTE Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatóság Humánpolitikai Iroda, Csongrád megye, 6720 Szeged, Dugonics tér 13. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. május 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- SZTE honlapja - 2018. január 24.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázónak meg kell felelnie a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Szegedi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési Rendjében és az SZTE SZMSZ Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek. A pályázatot 1 eredeti és 2 papír alapú másolati, valamint 2 digitális másolati példányban kell benyújtani. A digitális példányt CD-ROM / DVD-ROM adathordozóra rögzítve, 2 önálló PDF fájlban kell benyújtani, melyek közül az egyik fájl kizárólag a pályázó pályázati felhívásra adott válaszát, valamint a magasabb vezetői elképzeléseit és részletes terveit tartalmazza.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www. u-szeged.hu](http://www.u-szeged.hu) honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. január 24.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás