

## Vállalkozási szerződés

Szerződés száma: 70/E/2012/SZTE/2.

amely létrejött egyrészről a

**Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13.) jelen eljárásban Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ, (6725 Szeged, Tisza L. krt. 107.)

Képviseli: Prof. Dr. Pál Attila KK elnök, Resch József gazdasági igazgató

Adószám: 15329815-2-06

Bankszámlaszám: 10028007-00282802-00000000

mint **Megrendelő**, valamint

a

**Mediteam Szeged Egészségügyi Szolgáltató Oktató és Kereskedelmi Zrt.** (székhely: 6722 Szeged, Petőfi S. sgt. 39.)

képv.: Dr. Nagy Zoltán Zsolt

Cgsz.: 06-10-000320

Adószám: 13214258-2-06

Bankszámlaszám: 10102842-08047500-01003008

mint **Vállalkozó** között az alábbiak szerint.

### 1. A szerződés tárgya

A szerződés tárgya a Megrendelő által KÉ-14578/2012 számon 2012.10.01 napján közzétett Ajánlattételi felhívásában és a jelen szerződés mellékletét képező dokumentumokban részletesen meghatározott minőségű **kockázatértékelési (Általános Orvostudományi Kar, és Szentgyörgyi Albert Klinikai Központ összesen)** szolgáltatás jelen szerződés és a közbeszerzési műszaki leírás szerinti feltételekkel való határidős ellátása.

### 2. A szerződés időtartama:

A Vállalkozó szerződéskötéstől számított legfeljebb 15 munkanapon belül havi bontású teljesítési ütemtervet nyújt be a Megrendelőnek, amelyet a felek egyeztetnek és rögzítenek. Ezt követően, de leghamarabb 2013. január 2. napján lehet a teljesítést megkezdeni. A szemléket és ez alapján a kockázatértékelési dokumentációkat 210 naptári nap alatt kell 30 napos ütemezett részteljesítésekkel teljesíteni és átadni úgy, hogy a 210. napon az összes telephely kockázatértékelő dokumentációját át kell adni. A havonta ütemezetten átadott dokumentációkra a megrendelő 15 napon belül észrevételt tesz, amelyet Vállalkozónak megküld, aki köteles a kézhezvételt követő további 15 napon belül az észrevételek szerint javított dokumentációt módosítani és ismételten benyújtani. A 210. napot követően az utolsó hónapban leadott telephelyek 15+15 napos észrevételezése és javítása mellett a felek kötelesek az összes esetlegesen függőben maradt észrevételt egyeztetni és a 210. nap + 30 nap végére minden dokumentációt végleges tartalommal elkészíteni.

### 3. Elvégzendő feladatok, körülmények

A vállalkozó tevékenysége az alábbiak szerint valósul meg:

3.1. A Vállalkozó „Kockázatértékelési” szolgáltatást biztosít a Megrendelő részére

3.2. A Felek az egyes feladatok tartalmát és körülményeit írásban határozzák meg a közbeszerzési eljárásban megadott szakmai specifikáció szerint, amely a jelen szerződés melléklete.

9

3.3. A Megrendelő jogosult ellenőrizni közvetlenül is a beszerzés értékének 10%-át meghaladó alvállalkozók munkáját. Amennyiben a Megrendelő elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőnek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelővel elkezdni.

3.4. A Megrendelő megszervezi a Vállalkozó (engedélyhez, vagy egyéb szervezéshez kötött) munkavégzés helyszínére történő bejutás lehetőségét.

#### **4. Megrendelő - Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

##### **Megrendelő jogai és kötelezettségei:**

4.1. A Megrendelő szervezeti-, és szakmai képviselője jogosult a szakértők teljesítményének értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.

4.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a 7. pontban meghatározott díj megfizetésére.

4.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.

4.4. A szolgáltatás és a projekt menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.

4.5. A Megrendelő vállalja, hogy a felek által a 2. pontban rögzített 30 napos teljesítési ütemterv szerint a saját szervezeti egységeit a helyszíni szemle várható időpontjáról értesíti.

4.6. A Megrendelő a szerződéskötéssel egy időben átadja a Vállalkozó részére a korábbi felülvizsgálat anyagát, valamint a rendelkezésére álló alaprajzokat.

4.7. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.

4.8. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges részdöntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.

4.9. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

##### **A vállalkozó jogai, kötelezettségei:**

4.10. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.

4.11. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és azt a felek által elfogadott ütemterv szerint teljesíteni.

4.12. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.

4.13. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít, amely személyeket a közbeszerzési eljárás során bejelentett.

4.14. A Vállalkozó kijelenti és biztosítja, hogy a munkavégzés helyszíneiről a munkavégzéssel kapcsolatos dokumentumokat, írásos anyagokat kizárólag Megrendelő engedélyével visz el.

4.15. A Vállalkozó, a Megrendelő képviselőjében a Megrendelő érdekeit és ügyfélkapcsolati elvárásait figyelembe véve jár el.

észrevételt nem tartja jogosnak, úgy a Vállalkozót kötbérfizetési kötelezettség nem terheli, amennyiben az észrevétel jogos és ennek alapján a Vállalkozók a beadott dokumentációt javítani kell, úgy a késedelem napjától függetlenül a Vállalkozó napi 10.000,-Ft összegű késedelmi kötbér fizetésére jogosult.

A Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha bizonyítja, hogy a késedelem neki nem felróható.

## **7. Vállalkozási díj**

7.1. A Vállalkozót a szerződés 1. pontjában leírt szakértői feladatok ellenértékeként 8.200.000,-Ft + ÁFA vállalkozási díj illeti meg.

7.2. A vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása 2 részben, egy részszámla és egy végszámla formában történik:

1. részszámla: Az összes telephely kockázatértékelési dokumentumainak átadását követően tervezetten az erre a munkarészre megállapított 210. napot követően benyújtott számla alapján a szerződéses összeg 50%-áról lehet részszámlát kiállítani
2. végszámla: A kockázatértékelési dokumentációk végleges, a kifogásokkal javított verziójának átadása után, azaz a hiány és hibamentes teljesítéskor a szerződéses összeg fennmaradó 50%-áról állíthat ki végszámlát a Vállalkozó.

## **8. Fizetési feltételek**

8.1. A **Megrendelő** az ajánlati árat a teljesítési helyen való teljesítést követően a Kbt. 305. § szerinti határidőn belül, a **Vállalkozó** Budapest Bank Zrt.-nél vezetett 10102842-08047500-01003008 számú számlájára való átutalással egyenlíti ki. A Vállalkozó a szolgáltatás számlájához csatolni köteles teljesítési Jegyzőkönyvet.

A szolgáltatás ellenértékét a megrendelő az igazolt teljesítést követően, számla ellenébe 30 naptári napon belül a Kbt. 130. § alapján átutalással teljesíti. Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

## **9. TULAJDONJOG**

9.1. Jelen szerződés során a Vállalkozó által létrehozott szellemi termék, írásos anyag tulajdonjoga Megrendelőt illeti meg 100%-ban, azt a megrendelő szabadon felhasználhatja, tovább fejlesztheti.

## **10. A Szerződés módosítása és felmondása**

10.1. Szerződés módosítása, feltételeinek változtatása a Felek egyetértésével, a Szerződés aláírásához jogosultsággal rendelkezők által, a Kbt. szerint, írásban történhet.

10.2. A szerződés időtartama alatt rendes felmondás jogát a felek közösen kizárják.

10.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, többszöri felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt, a 3. pontban meghatározott feladatokat;
- A szükséges és kijelölt, a 3. pontban meghatározott feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi;



- A Vállalkozó a rábízott iratokkal, dokumentumokkal nem tud elszámolni;
- A Vállalkozó az összeférhetetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;
- Megrendelő 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- Bármelyik fél teljesen vagy lényeges mértékben megszünteti tevékenységét;
- A Vállalkozó jelen szerződés 3. pontjában foglaltakat megszegve Megrendelői kérésre nem váltja fel alvállalkozóját, vagy jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót.

10.4. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

## 11. Titoktartási kötelezettség

11.1. A Vállalkozó tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.

11.2. A Vállalkozó jelen szerződés keretében történt eljárás során állam- és szolgálati titok birtokába nem kerülhet.

## 12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket Felek törekednek peren kívül rendezni.

12.2. Jelen szerződésre a magyar jog rendelkezései az irányadók. Felek arra fognak törekedni, hogy jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő bármely vitát megkísérelnek békés úton megoldani, amennyiben minden erre irányuló kísérlet megghiúsulna, a Felek a Szeged székhellyel működő Bíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

12.3. Ezen dokumentum 4 azonos példányban készült.

12.4. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek azzal a képességgel és meghatalmazással, hogy szerződéses kötelezettségüket teljesítsék, ezért azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

12.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. az irányadó.

12.6. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Szegedi Tudományegyetem részéről a szakmai teljesítés az alábbi intézményi szervezeti egységhez köthető:

SZTE GMF Védelmi Iroda, 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

13.2. Az SZTE az alábbi egyetemi munkavállalót hatalmazza fel a hivatalos kapcsolattartásra és a szakmai teljesítés igazolására: lásd. 5. pont.

Szeged, 2012. november 26.

Szegedi Tudományegyetem - Megrendelő

Mediteam Zrt. - Vállalkozó



### A KOCKÁZATÉRTÉKELÉS ELVÁRT TARTALMI ELEMEI

A kockázatértékelést a Munkaügyi Közlöny 2006/4. számában megjelent *"A munkavédelmi felügyeletek együttes útmutatása a munkahelyi kockázatértékelés végrehajtásához"* útmutató, valamint a Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága által kiadott *„Munkavédelmi törvény kockázatértékeléssel kapcsolatos szabályainak megváltozásáról, és az előírások gyakorlati alkalmazásáról”* tájékoztató együttes alkalmazásával kell elkészíteni. Amennyiben az új, egységes szerkezetbe foglalt útmutató a kockázatértékelés befejezésének dátuma előtt megjelenik, úgy a kihirdetés napja után 30 nappal a teljesítésigazolással **el nem fogadott kockázatértékeléseket az új útmutató szerint kell elkészíteni.**

A kockázatértékelés az SZTE összes telephelyén, és az ott működő valamennyi szervezeti egységnél történjen meg.

A kockázatértékelés során az összes ártalom kerüljön számbavételre.

A kockázatértékelési dokumentáció tartalmazza a feltárt, és megállapított kockázatok pontos megnevezését, hiányosság esetén - beazonosítható módon- a jogszabályra, biztonsági szabályzatokra, egyéb előírásra hivatkozást. A kockázatértékelési dokumentáció tartalmazza súlyozva a megállapított kockázatok, hiányosságokat és tegyen javaslatot a szükséges intézkedésekre, a javasolt intézkedések sorrendjére, határidejére.

A határérték közelében észlelt expozícióknál, készüljenek tájékoztató jellegű mérések.

A kockázatértékelési vizsgálat során, amennyiben az 1. sz. és a 2. sz. telephelyi listájában szereplő telephelyen található épületek - azon belül az Egyetem szervezeti egységeinek- megnevezésében, címében, elérhetőségében változás állt be, akkor azt pontosítani, és frissíteni szükséges.

Azokon a telephelyeken ahol felújítási, átalakítási munka miatt a szervezeti egységek ideiglenes jelleggel más munkaterületen találhatóak, ott a Védelmi Irodával egyeztetetten és írásban rögzített megállapodás szerint szükséges a munkahelyi kockázatértékelést elvégezni.

A kockázatértékelés során alkalmazott adatlapok, felmérőlapok csak a Védelmi Iroda munkatársaival történt előzetes egyeztetetés után kerülhetnek ki a szervezeti egységekre.

A kockázatértékelések helyszíni szemléje során minden esetben készüljön jegyzőkönyv a szervezeti egységek megbízott közreműködőivel közösen, melyben rögzítésre kerül a helyszínen bemutatott, átadott dokumentumok listája, valamint a helyszínen hol milyen fényképfelvétel készült.

A helyszíni szemlék során készült felmérések - a résztvevők által aláírtan - két héten belül leadásra kerüljenek a Védelmi Irodára.

A helyszíni szemle jegyzőkönyvben kerüljön rögzítésre a tájékoztató jellegű mérések elkészítésének ideje, amennyiben határérték közeli expozíciót észlelnek.