

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM VENDÉG AZONOSÍTÓ KÁRTYÁJÁNAK ELJÁRÁSI RENDJE

A vendég azonosító kártya egy fényképes, chipes plastikkártya, amely az igénylő személyt azonosítja neve, munkaköre és munkavégzésének helye feltüntetésével, az Egyetemen belüli munkavégzést elősegítve.

Akik vendég azonosító kártyát igényelhetnek

1. Névre szóló vendég azonosító kártyát az SZTE intézményeiben nem közalkalmazotti státuszban foglalkoztatott dolgozók igényelhetnek. A kártya igényléséhez minden esetben szükséges az egyetemhez kötődő munkavégzés igazolása, amelyre az alábbi két lehetőség van:
 - A kártyaigénylés kezdeményezésekor a munkavállaló nyomtatott formában bemutatja a munkáltatói igazolást az Ügyfélszolgálaton.
 - A kártyaigénylő munkaviszonyáról a munkáltató küld hivatalos értesítést e-mail formájában az ugyfelszolgalat@tik.u-szeged.hu címre a kártyaigénylés kezdeményezése előtt.
2. Vendég azonosító kártya igénylésére akkor is lehetőség van, ha a kártyás beléptető rendszerrel ellátott egyetemi egységbe látogatók számára merül fel ilyen igény. Ebben az esetben az intézet kapcsolattartójával írásban egyeztetett feltételekkel készítjük el a fénykép nélküli, vagy igény esetén e-mailben megküldött kép feltüntetésével a vendég azonosító kártyát. Ezen kártya díjának és átvételének menete megegyezik a névre szóló vendég azonosító kártya díjával és átvételének menetével.

Az igénylés helyszíne, időpontjai

A névre szóló vendég azonosító kártya ügyintézése (adatfelvétel, fényképkészítés) személyesen történik az SZTE József Attila Tanulmányi és Információs Központ Központi Ügyfélszolgálatán, minden hétköznap 09:00-10:00 óra és 14:00-18:00 óra között. Ettől eltérő időpontban történő adatfelvételre indokolt esetben előzetes egyeztetés után van lehetőség. Információ a 62/546 600 (6600 mellék), 62/546 601 (6601 mellék) telefonszámokon, vagy az ugyfelszolgalat@tik.u-szeged.hu e-mail címen kérhető.

A kártya kiállításának díja: 3.500 Ft

A kártya kiállításának menete

Elsőként a személyes adatfelvételre kerül sor, melynek alapja a fogadó intézettől vagy az Egyetemmel együttműködésben lévő egységtől hozott munkáltatói igazolás. A kártyára kerülő digitális fénykép helyben készül. Ezt követően általában 7 munkanapon belül történik meg a kártya legyártása, esetleges jogosultságok megadása. Amikor a kártya elkészült, az adatfelvételkor megadott e-mail címen értesítjük az igénylőt. Amennyiben a kártya legyártása előre nem látott technikai okok miatt ezt az időtartamot meghaladja, azt lehetőségeinkhez mérten e-mailben jelezzük.

A kártya átvétele

A kártya személyesen vagy meghatalmazással vehető át az SZTE TIK Központi Ügyfélszolgálatán annak pénztári nyitvatartási idejében a kártya díjának nyugta vagy számla ellenében történő készpénzes kifizetését követően. Előzetes egyeztetés alapján a kártya költségének kifizetése történhet belső átvezetéssel is. Oktatási szünetekben, az arra az időszakra vonatkozó nyitvatartásnak megfelelően változhat az adatfelvétel és a kártya átvételének időpontja.

Az SZTE TIK Központi Ügyfélszolgálat pénztári nyitvatartása:

| | |
|-----------------|---------------|
| Hétfő - péntek: | 08:00 - 22:00 |
| Szombat: | 09:00 - 20:00 |
| Vasárnap: | ZÁRVA |

A kártya érvényessége

A vendég azonosító kártya az SZTE-n betöltött jogviszony meglétéig érvényes. Annak megszűnésével a vendég azonosító kártya használata jogtalannak minősül, ezért a kártya használója köteles azt leadni az SZTE TIK Központi Ügyfélszolgálatán, vagy a fogadó intézet vagy az Egyetemmel együttműködésben lévő egység titkárságán. A titkárságon leadott kártyát továbbítani kell az SZTE TIK Központi Ügyfélszolgálat részére. Ezen kártyák jogosult használatát félévente ellenőrizzük a megadott elérhetőségeken keresztül.

A vendég azonosító kártya alkalmas

- a beléptető rendszerrel rendelkező egységeknél a megfelelő jogosultságok beállításával az épületekben történő közlekedésre
- könyvtári tagság létesítésére
- az automata csomagmegőrző használatára az SZTE TIK-ben
- parkolási jogosultság érvényesítésére (opcionális és díjfizetési kötelezettség mellett igényelhető) az Egyetem különböző egységeiben

A kártya pótlása

Amennyiben a kártya megrongálódott vagy titulusban, egyéb adatban történt változás esete áll fenn, illetve a kártya elveszett vagy ellopták, az új kártya kiállításának díja 3.500 Ft, melynek fizetési feltételeit jelen eljárási rend *Kártya átvétele* pontja tartalmazza.

A vendég azonosító kártya arculata:



SZTE TIK Igazgatóság